

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Administrador General
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su Despacho

Estimado señor Administrador General :

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Camila Isabela García Méndez</u>	CUI:	<u>2939 57746 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-150-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>416-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	NIT del Contratista:	<u>88223000</u>
Número de Factura:	<u>1219117576</u>	Serie:	<u>9C5FC8AC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 9,000</u>	Período del Informe:	<u>ago-21</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.71,129.03</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/05/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde	<u>Administración General</u>		

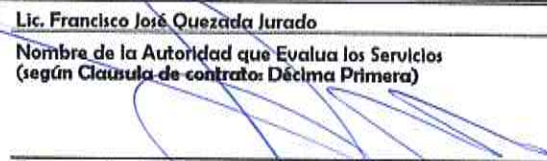
Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Administración general de la Dirección superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la planificación y coordinación para a la Dirección Nacional de La Ruta a una comisión con la Junta Directiva de los 48 Cantones de Totonicapán en el marco de la entrega de la Silla de Atanasio Tzul- Señores los 48 Cantones de Totonicapán, que se llevó a cabo en casa comunal 1 (8a. Avenida 5-20 Zona 4, Totonicapán, Totonicapán).
- b) Se apoyó en la elaboración del material informativo y documentación a la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), para la segunda gira de coordinación interproyectos para apoyo y fortalecimiento de las comunidades indígenas en el marco de La Ruta con los socios implementadores de USAID.
- c) Se apoyó en la planificación, logística y organización de la Agenda para la reunión Reunión de proyectos "Parques Bicentenarios y Construcción de la Casa del Pueblo, Alcaldía Indígena de Sololá", del Ministerio de Cultura y Deportes (MCD), en la que participaron: la Sección Internacional para Asuntos Antinarcóticos y Aplicación de la Ley (INL) y el Programa La Ruta, dicha reunión se llevó a cabo Salón Torreón Despacho 3er. nivel Palacio Nacional de la Cultura (6a Calle y 6a Avenida, zona 1 Ciudad de Guatemala, Guatemala).
- d) Se apoyó en la coordinación a la Dirección Nacional de La Ruta en la reunión con el Comité Indígena del Programa IPARD de Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID).
- e) Se apoyó en la coordinación de reuniones con la Sección Internacional para Asuntos Antinarcóticos y Aplicación de la Ley (INL) y el Programa La Ruta en el marco del proyecto Fortalecimiento del Tejido Comunitario y la Convivencia Pacífica.
- f) Se apoyó en la organización y logística de reuniones con relación al Proyecto coordinación interproyectos para apoyo y fortalecimiento de las comunidades indígenas en el marco de La Ruta con los socios implementadores de USAID.
- g) Se apoyo en la planificación, logística y organización de la Agenda para la reunión Reunión de proyectos "Proyecto nacional Parques Bicentenarios", del Ministerio de Cultura y Deportes (MCD), en la que participaron: la Sección Internacional para Asuntos Antinarcóticos y Aplicación de la Ley (INL), el Tercer Viceministerio de Prevención del Ministerio de Gobernación y el Programa La Ruta, dicha reunión se llevó a cabo Salón Torreón Despacho 3er. nivel Palacio Nacional de la Cultura (6a Calle y 6a Avenida, zona 1 Ciudad de Guatemala, Guatemala).
- h) Se apoyó en la solicitud de apoyo de alimentación y hospedaje por parte de la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), para la segunda gira con los socios implementadores de USAID dirigido a los departamentos de: Quiché, San Marcos y Huehuetenango en los distintos municipios que abarca el proyecto.
- i) Se apoyó en la planificación, organización y elaboración de minutas de las reuniones semanales de Avances de Proyectos para su seguimiento y cumplimiento de objetivos de proyectos.
- j) Se apoyó en la calendarización, seguimiento y minutas de las reuniones: Biweekly GOG-USG Briefing on La Ruta, realizando las gestiones de comunicación con la Agencia para el Desarrollo Internacional (USAID).

Camila Isabela García Méndez
 Nombre Completo del Contratista

 Firma de Contratista

Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Administrador General
 Ministerio de Cultura y Deportes

